

## Codice Etico dell'associazione NoisyVision ETS

### PREMESSA

Con l'adozione del presente Codice Etico o di comportamento (di seguito Codice Etico) l'Associazione NoisyVision ETS intende orientare la propria azione e quella dei propri collaboratori secondo una prospettiva di eticità e di prevenzione delle condotte illecite ed irresponsabili nello svolgimento delle proprie attività, nei rapporti interni e nelle relazioni con i "portatori d'interesse".

Il presente documento, approvato dal Consiglio Direttivo, ratificato dall'Assemblea dei Soci, contiene indicazioni e impegni di comportamento attesi dall'intera organizzazione, da chi vi lavora e da chi con essa collabora a livello generale e nelle diverse aree di intervento.

Nel declinare principi e regole di comportamento il presente Codice corrisponde alle indicazioni contenute nell'art. 4 ter della Legge regionale 3 novembre 2006, n. 23 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale" così come modificata e integrata dalla legge regionale 4 ottobre 2018, n. 32.

### Destinatari del codice etico

All'osservanza del Codice sono tenuti i seguenti Destinatari :

- I Soci e i Soci lavoratori;
- I Lavoratori dipendenti;
- I Volontari;
- I Responsabili apicali;
- I Membri del Consiglio Direttivo;
- I soggetti che abbiano rapporti contrattuali con l'Associazione (Collaboratori, Partner, Consulenti, Fornitori).

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere i principi, le indicazioni e le regole contenute nel Codice Etico e a darne concreta applicazione in ogni attività che essi condividono e in ogni rapporto che hanno in essere con l'Associazione.

### Mission

L'Associazione NoisyVision ETS (di seguito solo Associazione) è una Associazione retta e disciplinata dai principi di mutualità, senza fine di speculazione privata e senza scopo di lucro. Questi principi ispirano uno

---

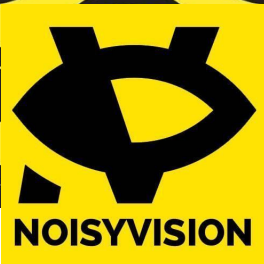
NoisyVision ETS

**We don't see the problem**

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141



stile di lavoro, fatto di cura, efficienza, flessibilità, concepito come investimento per sviluppare servizi di qualità rivolti alle persone. L'Associazione persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini mediante (scopi come da Statuto, secondo il modello regionale del RUNTS)

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

q) alloggio sociale (decreto del ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008) nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.

s) agricoltura sociale (art. 2, legge 18 agosto 2015, n. 141) = inserimento di soggetti svantaggiati ed educazione ambientale.

u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n.166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;

### **Principi di riferimento**

Le indicazioni e le prescrizioni del Codice Etico hanno alla base un insieme di principi la cui osservanza è di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l'affidabilità della gestione e l'immagine dell'Associazione.

A tali principi, di seguito elencati, si richiamano le operazioni, i comportamenti e i rapporti, sia interni che esterni all'Associazione.

**Rispetto della persona:** l'Associazione ripudia ogni discriminazione della persona basata sul sesso, sulle provenienze culturali, sulle lingue, sulle condizioni personali e sociali, sul credo religioso e politico.

**Valorizzazione delle risorse umane:** l'Associazione riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo e ne favorisce l'impiego nel rispetto e nella valorizzazione delle caratteristiche individuali, tutelando le diversità e fondando le relazioni interne principalmente sul dialogo. Su questa base favorisce altresì un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza e alla collaborazione e sulla base dell'esperienza maturata nei settori di competenza, permette il coinvolgimento e la responsabilizzazione di Soci, Dipendenti e Collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere e alle modalità per perseguirli.

**Principi etici dello scopo mutualistico, di solidarietà democrazia.** L'Associazione nel suo operare s'ispira e rispetta questi principi:

**Mutualità:** Lo scopo mutualistico è una caratteristica fondamentale dell'ente cooperativo e come tale va considerato sotto il duplice aspetto di mutualità interna ed esterna. La prima si realizza attraverso la fornitura

---

**NoisyVision ETS**

**We don't see the problem**

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141



di beni, servizi e occasioni di lavoro direttamente ai membri dell'organizzazione a condizioni più favorevoli rispetto a quelle che otterrebbero direttamente sul mercato. La mutualità esterna, invece, identifica l'associazione come fonte di atti mutualistici e solidaristici che proiettano i loro effetti verso l'esterno, in particolare verso il sistema associativo e verso la collettività o determinate categorie della popolazione. In altri termini la mutualità esterna ha finalità attinenti al pubblico interesse, e nello specifico erogare anche a terzi beni o servizi.

*Solidarietà:* Le associazioni attuano forme di solidarietà finalizzate al sostegno di persone svantaggiate.

*Democrazia:* Il principale strumento per assicurare il funzionamento democratico delle associazioni è il cosiddetto "voto capitario", detto altrimenti "una testa, un voto". In base a questo principio ogni socio ha diritto a un voto in assemblea. I soci persone giuridiche hanno diritto ad un voto in assemblea. In applicazione del principio in questione è vigente la regola secondo cui occorre un giudizio motivato sull'ammissione o sul diniego di ammissione nei confronti di nuovi soci.

*Gestione democratica e partecipata:* Ogni socio dell'Associazione ha il diritto di partecipare al governo della Associazione esprimendo la propria volontà attraverso gli organi sociali, quali Assemblee, Consiglio Direttivo, oltre che ad altre forme di partecipazione autorizzate dal C.D. o dall'Assemblea.

*Trasparenza gestionale:* Affinché democrazia e partecipazione siano effettive è necessario che le informazioni operative, economiche, gestionali, di risultato vengano messe a disposizione dei Soci, dei Lavoratori e di tutti gli interlocutori. L'Associazione riconosce il valore della corretta informazione sul governo e sulla gestione societaria e contabile e per questo si impegna, tra l'altro, a redigere e a rendere noto il bilancio sociale.

*Legalità:* L'Associazione afferma come principio imprescindibile il rispetto di tutte le leggi, le direttive ed i regolamenti nazionali e internazionali, e di tutte le prassi generalmente riconosciute. Le attività che l'Associazione svolge devono pertanto essere improntate al pieno rispetto della legislazione e delle norme vigenti, nonché dei principi e delle procedure a tale scopo preordinate.

*Correttezza:* Le azioni, le operazioni e i comportamenti di chi opera all'interno o per conto dell'associazione devono essere ispirati, sotto l'aspetto formale e sostanziale, alla legittimità e alla correttezza.

*Responsabilità:* Chi opera all'interno dell'Associazione svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza utilizzando al meglio gli strumenti e il tempo a propria disposizione e assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti.

**NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO** che l'Associazione ritiene vincolanti in ogni situazione, indipendentemente dal tipo di interlocutore o di rapporti che coinvolgono l'Associazione:

- **Lotta ai comportamenti illeciti:** l'Associazione si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare che comportamenti illeciti abbiano luogo.
- **Conflitto di interessi:** i destinatari del Codice Etico perseguono, nello svolgimento della collaborazione, gli obiettivi e gli interessi generali dell'Associazione. I destinatari informano senza ritardo i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di

---

NoisyVision ETS

We don't see the problem

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

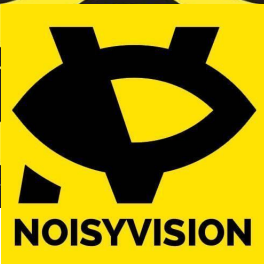
[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141



interessi in conflitto con quelli dell'Associazione (o qualora, di tali interessi, siano titolari prossimi congiunti, così come definiti dall'art. 307 comma 4 del Codice Penale, dall'art. 597 Codice Penale ed inoltre dall'art. 199 comma terzo del Codice di Procedura Penale) e in ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti ragioni di convenienza.

- **Regali, omaggi ed altre utilità:** agli Amministratori, Responsabili, Dipendenti e Collaboratori dell'Associazione è fatto divieto di accettare, per sé o per altri, denaro, regali o benefici di qualsiasi natura da soggetti, persone fisiche o giuridiche, in qualsiasi modo interessati dall'attività dell'Associazione.
- **Correttezza, trasparenza e tracciabilità:** l'Associazione persegue il proprio oggetto nel rispetto della legge, dello Statuto e dei regolamenti interni, assicurando il corretto funzionamento degli Organi e la tutela dei diritti patrimoniali e partecipativi dei Soci, salvaguardando l'integrità del capitale sociale e del patrimonio. Ogni azione riguardante il governo e la gestione dell'Associazione deve essere correttamente registrata attraverso un adeguato supporto documentale, in modo che sia possibile in qualsiasi momento mettere in atto controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'azione e che individuino i diversi livelli di responsabilità e la ricostruzione dell'operazione. I bilanci e le comunicazioni sociali previsti dalla legge devono essere redatti con chiarezza e rappresentare in modo corretto e veritiero la situazione complessiva dell'Associazione, in particolare quella patrimoniale e finanziaria, a garanzia della tracciabilità della contabilità aziendale. Al fine di assicurare la massima trasparenza di ogni procedimento aziendale l'Associazione garantisce l'accesso ai documenti amministrativi a chiunque ne abbia diritto secondo le modalità previste ai sensi della normativa vigente in materia. L'Associazione non nega, nasconde, manipola o ritarda alcuna informazione richiesta dagli Enti cui è demandato il controllo sulla propria attività nel corso delle loro funzioni ispettive e collabora attivamente nel corso delle procedure istruttorie. I Revisori Contabili dell'Associazione e i Consulenti dell'area Amministrazione e Finanza e dell'Area Risorse Umane devono ispirare il proprio comportamento a principi di onestà, correttezza e indipendenza. Nelle relazioni o in altre comunicazioni che redigono, devono attestare la situazione economica, patrimoniale o finanziaria dell'Associazione in modo veritiero, puntuale e completo di tutte le informazioni necessarie e utili alla piena comprensione dei dati e dei fatti. Ai Soci, agli Amministratori, ai Responsabili e ai Dipendenti dell'Associazione è fatto divieto di porre in essere ogni condotta simulata o fraudolenta allo scopo di procurare a sé o ad altri ingiusto profitto. Agli Amministratori è inoltre vietato costruire riserve finanziarie occulte e non finalizzate; restituire anche mediante condotte dissimulate, i conferimenti effettuati dai soci o liberarli dall'obbligo di eseguirli, fuori dai casi di legittima riduzione del capitale sociale; ripartire utili o acconti su utili non effettivamente conseguiti o destinati a riserva o distribuire riserve indisponibili; ogni genere di operazione che possa cagionare danno ai creditori.





**NOISYVISION**

- **Comunicazione verso gli interlocutori:** La comunicazione verso i soggetti interlocutori dell'Associazione è caratterizzata dal rispetto del diritto all'informazione. Le comunicazioni rispettano le leggi, le normative, le regole, le pratiche di condotta professionale e devono mirare all'obiettivo della chiarezza, della trasparenza, della tempestività e della salvaguardia delle informazioni riguardanti dati sensibili, fatta salva la necessaria riservatezza riguardanti le strategie aziendali.
- **Sicurezza nei luoghi di lavoro:** L'Associazione promuove la sicurezza e la salute sul lavoro, avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in tema di sicurezza e si impegna, in particolare, al pieno rispetto della normativa nazionale e comunitaria relativa a salute e sicurezza sul lavoro; alla sensibilizzazione e formazione dei Soci, dei Dipendenti e dei Collaboratori affinché nello svolgimento delle attività adottino le misure più adeguate per minimizzare i rischi di infortunio. Inoltre si impegna, nel rispetto della vigente normativa nazionale e della Direttiva Europea in materia di salute e sicurezza sul lavoro a evitare i rischi; valutare i rischi che non possono essere evitati; combattere i rischi alla fonte; adeguare i lavori all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e produzione; tener conto del grado di evoluzione della tecnica, programmare la prevenzione mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima tecnica l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro; impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.
- **Ripudio di ogni forma di terrorismo, eversione e attività criminale:** L'Associazione ripudia ogni forma di terrorismo, di attività volta a sovvertire l'ordine democratico o di condotta criminale. Adotta perciò ogni misura idonea a prevenire il pericolo di coinvolgimento in fatti di terrorismo, in attività eversive o di criminalità organizzata. A tal fine si impegna a non instaurare alcun rapporto di natura lavorativa o commerciale con soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, coinvolti in fatti di terrorismo, in attività eversive dell'ordine democratico o di criminalità organizzata e a non finanziare né agevolare alcuna loro attività.
- **Tutela della concorrenza e trasparenza nelle transazioni commerciali:** L'Associazione riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce elemento fondamentale per il proprio sviluppo. Le relazioni commerciali devono essere improntate a principi di onestà, trasparenza e buona fede. Nella formulazione degli accordi contrattuali, l'Associazione garantisce che le clausole siano formulate in modo chiaro e comprensibile, mantenendo una condizione di imparzialità tra le parti. L'Associazione predispone quanto è nelle sue possibilità per contrastare i fenomeni del riciclaggio, ricettazione e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita. A tale proposito adotta tutte le cautele in suo potere per verificare l'affidabilità di Clienti, Fornitori e Partner, nonché la legittima provenienza dei capitali, dei beni e dei mezzi da questi utilizzati nell'ambito dei rapporti intercorrenti con la stessa. L'Associazione si impegna a rispettare ed applicare le leggi antiriciclaggio, nazionali e comunitarie, e di segnalare all'Autorità competente ogni situazione che possa configurare un reato di questa natura.

---

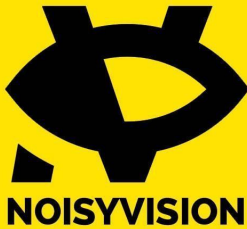
NoisyVision ETS

**We don't see the problem**

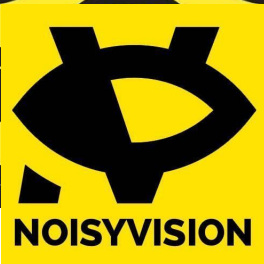
via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141



- **Tutela della Privacy e riservatezza:** L'Associazione si impegna a tutelare la Privacy e a garantire la riservatezza nel trattamento dei dati personali di cui dispone, con specifico riguardo a quelli sensibili, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente. L'acquisizione e il trattamento, nonché la conservazione delle informazioni e dei dati sensibili del personale o di altri interlocutori avviene secondo procedure definite volte ad escludere che soggetti non autorizzati possano venirne a conoscenza. I destinatari del Codice Etico assicurano inoltre la massima riservatezza relativa a notizie e informazioni costituenti il patrimonio associativo o inerenti all'attività dell'Associazione, nel rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti vigenti e delle procedure interne.
- **Tutela ambientale:** Nell'ambito della propria attività, l'Associazione pone attenzione al tema della tutela e della salvaguardia dell'ambiente. A tal fine si impegna a contribuire allo sviluppo sostenibile, anche attraverso il costante monitoraggio dei processi; la progressiva individuazione di soluzioni operative che comportino il minore impatto ambientale possibile. Tutte le attività dell'Associazione devono essere svolte in modo conforme a quanto previsto dalle norme in materia ambientale. Particolare attenzione viene rivolta alla raccolta differenziata dei rifiuti – in particolare quelli di carattere sanitario (se presenti) – e alle attività da mettere in atto affinché essi siano avviati ad un efficace smaltimento.
- **Tutela degli aspetti etico-ambientali nelle forniture:** Nell'ottica di uniformare l'attività di approvvigionamento di beni e servizi ai principi etico-ambientali di riferimento, l'Associazione potrà richiedere, per particolari forniture, requisiti di tipo sociale e/o ambientale, a titolo di esempio: la presenza di un codice Etico oppure la Certificazione etica SA8000; la presenza di un sistema di Gestione Ambientale (EMAS o ISO 14001). A tal fine nei singoli contratti potranno essere previste apposite clausole.
- **Criteri di condotta nei rapporti con la Pubblica Amministrazione:** I rapporti tra l'Associazione e i soggetti della Pubblica Amministrazione (si intendono le istituzioni pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale) devono essere improntati alla massima trasparenza, correttezza e coerenza, evitando ogni possibile atteggiamento di natura collusiva e devono avvenire nel rispetto e nell'osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari.
- **Criteri di condotta nei confronti degli Utenti.** Il comportamento dell'Associazione nei confronti degli Utenti dei servizi è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. L'Associazione pone al centro del suo agire l'utente, cioè la persona di cui per missione si prende cura, e di tutte le persone con cui entra in relazione a qualsiasi titolo, garantendone sempre il pieno rispetto della dignità ed integrità, in special modo se minori o se si tratta di persone socialmente deboli.
- **Criteri di condotta nei confronti dei Soci.** L'Associazione promuove condizioni affinché la partecipazione dei Soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, garantendo la completezza di informazione, la trasparenza e l'accessibilità ai dati ed alla documentazione, secondo i



principi di legge ed in particolare operando per la concreta attuazione del principio democratico proprio delle Associazioni. Inoltre l'Associazione garantisce la parità di trattamento tra i Soci e tutela il loro interesse alla migliore attuazione e valorizzazione dello scambio mutualistico. Vigila affinché i Soci non si pongano in contrasto con gli interessi sociali operando in modo non coerente con esso.

- **Criteri di condotta nei confronti di Soci Lavoratori, Dipendenti, Collaboratori e Soci Volontari.** Tutti i Soci Lavoratori, Dipendenti e Collaboratori uniformano il proprio operato alle disposizioni del Codice Etico che costituisce parte integrante ed essenziale degli obblighi sottoscritti con il Contratto di Lavoro o di Collaborazione. La violazione del Codice Etico costituisce inadempimento che può dar luogo a sanzioni disciplinari così come previste dal CCNL di riferimento.  
Per quanto attiene i Soci Volontari, l'Associazione si impegna a utilizzare le risorse del volontariato solo come complementari (e non sostitutive) delle prestazioni professionali.
- **Criteri di condotta nei confronti di Partner e Fornitori.** Il Codice Etico si applica anche ai soggetti esterni all'Associazione che operino, direttamente o indirettamente, per il raggiungimento degli obiettivi dell'Associazione stessa. Tali soggetti sono tenuti al rispetto delle disposizioni del Codice Etico e in particolare, nei limiti delle rispettive competenze e responsabilità, dei principi etici di riferimento e delle norme di comportamento descritte.
- **Criteri di condotta nei confronti delle comunità locale.** L'Associazione si impegna a lavorare in modo tale da rilevare progressivamente e conoscere in maniera sempre più approfondita le richieste, le risorse e le opportunità dei territori nei quali opera, nonché costruire e coltivare significative relazioni professionali e operative, comunicando e collaborando con Istituzioni, Organizzazioni e Associazioni impegnate sul territorio. I rapporti instaurati dall'Associazione favoriscono una corretta dialettica, senza alcuna discriminazione o diversità di trattamento.

### Consiglio direttivo

Le nomine dei componenti del Consiglio Direttivo devono avvenire mediante procedure trasparenti. Tale organo agisce e delibera con cognizione di fatto e di causa, ed in piena autonomia, perseguendo l'obiettivo mutualistico dell'Associazione e nel rispetto dei principi di legalità, mutualità, solidarietà e democrazia. Le decisioni dei componenti del C.D. devono essere autonome, ovvero basarsi sul libero apprezzamento e perseguire l'interesse dell'Associazione. L'indipendenza del giudizio è un requisito essenziale delle decisioni del Consiglio Direttivo, e pertanto i suoi componenti devono garantire la massima trasparenza nella gestione delle operazioni in cui abbiano interessi particolari. In tali circostanze dovranno rispettarsi le norme di legge, i regolamenti e le procedure aziendali. In particolare i Consiglieri sono tenuti individualmente a svolgere il proprio incarico con serietà, professionalità e presenza, consentendo così all'Associazione di trarre un beneficio mutualistico dalle loro competenze. Compete al Consiglio Direttivo, tra l'altro, l'adozione, l'approvazione e l'aggiornamento del Codice Etico.

---

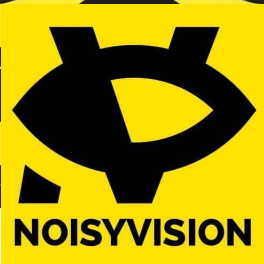
NoisyVision ETS

We don't see the problem

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141



## **Sistema di controllo interno.**

Al fine di dare attuazione al Codice Etico l'Associazione diffonde a tutti i livelli una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza di controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo in un'ottica di miglioramento dell'efficacia ed efficienza gestionale. Per controlli interni devono intendersi tutti gli strumenti necessari o utili ad indirizzare, gestire e verificare le attività dell'impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure, proteggere i beni dell'Associazione e la salute e la sicurezza delle persone, gestire efficacemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

Il sistema di controllo interno, nel suo insieme, deve ragionevolmente consentire :

- Il rispetto della normativa vigente, delle procedure aziendali e del Codice etico;
- Il rispetto delle strategie e delle politiche dell'Associazione;
- La tutela dei beni materiali e immateriali dell'Associazione;
- L'efficacia e l'efficienza della gestione;
- L'attendibilità delle informazioni finanziarie, contabili e gestionali interne ed esterne. La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è condivisa e comune ad ogni livello della struttura organizzativa.

Conseguentemente, tutti, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo.

## **Violazione del codice etico**

In caso di accertata violazione del Codice, il Consiglio Direttivo valuta procederà attraverso l'applicazione di eventuali sanzioni.

## **Sistema sanzionatorio e relative misure**

La violazione dei principi stabiliti nel Codice Etico e delle procedure previste da eventuali protocolli interni, lede il rapporto fiduciario tra L'Associazione ed i propri amministratori, soci lavoratori, fruitori, volontari e sovventori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti/committenti, fornitori, partner commerciali e finanziari. Tali violazioni pertanto saranno perseguite dall'Associazione con tempestività ed immediatezza, attraverso i provvedimenti previsti nel presente Codice, in modo adeguato e proporzionale, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui possano costituire reato. Gli effetti della violazione del Codice Etico e degli eventuali protocolli interni vanno tenuti in seria considerazione da tutti i Destinatari. A tal fine l'Associazione provvede a diffondere il Codice Etico e gli eventuali protocolli interni, ed informa i Destinatari sia sulle sanzioni previste in caso di violazione sia sulle modalità e procedure di irrogazione.

---

**NoisyVision ETS**

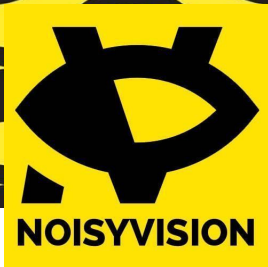
**We don't see the problem**

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141





### **Diffusione e informazione del codice etico**

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i Destinatari, interni ed esterni, mediante apposite attività di comunicazione attraverso le modalità ritenute più opportune. Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice, la Segreteria predispone e realizza un piano periodico di comunicazione/formazione inteso a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche contenute nel Codice. Le iniziative di formazione sono differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei collaboratori. I fornitori e le organizzazioni partner che collaborano con l'Associazione vengono informati dell'adozione del Codice Etico e della richiesta di conformare i loro comportamenti alle indicazioni del Codice stesso.

Il presente Codice Etico è approvato dal Consiglio Direttivo dell'Associazione NoisyVision ETS con delibera n. 2023/4 data 27.11.2023 e ratificato dall'Assemblea dei Soci in data 07.12.2023

---

**NoisyVision ETS**

**We don't see the problem**

via S.Polo, 10 – 35020 S.Angelo di Piove – PD - ITALIA

C.F: 92288250282

[www.noisyvision.org](http://www.noisyvision.org) - [info@noisyvision.org](mailto:info@noisyvision.org) - 049 8258141